

Politianmeldelse eller beskrivelse af konkrete, individuelle pædagogiske hensyn: For at kunne søge ovennævnte erstatninger efter offererstatningsloven hos Erstatningsnævnet skal voldsepisoden som udgangspunkt politianmeldes inden 72 timer. Der kan dispenseres for kravet om politianmeldelse inden 72 timer, hvis der er konkrete, individuelle pædagogiske og/eller behandlingsmæssige hensyn, som taler imod en politianmeldelse. Din leder skal derfor i samarbejde med dig enten politianmelde voldsepisoden, eller få lavet et notat/udfylde et skema, der beskriver hvilke konkrete, individuelle pædagogiske og/eller behandlingsmæssige hensyn, som taler imod en politianmeldelse.

Se endvidere:

<https://www.dlf.org/media/10368084/pjece-vold-trusler-og-magtanvendelse-311017.pdf> på www.dlf.org.dk

Næstved Kommunes Trivselshotline: Næstved Kommune tilbyder alle ansatte at kunne kontakte Trivselshotline på telefon **20320590** eller mail sundhedshotline@naestved.dk

Dette hvis man har brug for coach, psykolog, stressvejleder eller vil benytte sig af tilbud om rygestop, alkoholstop, motionsvejledning m.m.

Har du spørgsmål om dit arbejdsmiljø, så kontakt din AMR eller leder. Allervigtigst er det at vide, at du ikke skal stå alene.

Denne folder kan ses som et led i den nødvendige forebyggelsespolitik, der bør være på enhver arbejdsplads.

Yderligere information kan findes på:

<https://www.dlf.org/loen-og-vilkaar/arbejdsmiljoe>

og

<https://amid.dk/>

Venlig hilsen Næstved lærerkreds og din AMR

Næstved Lærerkreds

Slagelsevej 14, 4700 Næstved

Tlf: 55737549

Email: 061@dlf.org

Hvad bør du vide om dit arbejdsmiljø

Hjælp til særlige situationer.

Kære kollega

Det er et rigtig dejligt job at være lærer på en skole. Den oplevelse håber vi, mange har.

Særlige situationer kan dog opstå.

I denne pjece vil vi hjælpe dig med hvilke opmærksomhedspunkter, der skal være på regler og rettigheder.



**Næstved
Lærerkreds**

Danmarks Lærerforenings kreds 61

Faldulykker og andre tilskadekomster: Hver fjerde alvorlige arbejdsulykke blandt i medarbejdere i undervisningssektoren sker, fordi de enten falder, glider eller snubler. Det er ulykker, som giver mindst tre ugers sygefravær og en del får endda varige mén.

Medarbejdere glider typisk i vand eller falder over løse tæpper eller hensatte bogkasser. Niveauforskelle får også medarbejdere til at falde. Ofte i kombination med, at medarbejderen løber, mangler plads eller bærer på ting.

De fleste faldulykker udenfor sker på trapper, p-pladser og fliseange. Det kan skyldes huller i belægningen eller hensatte genstande og legeredskaber. Trængsel er også en risikofaktor. Om vinteren øges risikoen på grund af glatføre. Læs mere om faldulykker her:

<https://www.arbejdsmiljoweb.dk/arbejdsmiljoearbejdet/arbejdsulykker/faldulykker/undervisning>.

Får du en arbejdsskade, skal det anmeldes til Arbejdsmarkedets Erhvervsikrings og Arbejdstilsynets system til anmeldelse af arbejdsulykker, Easy. Din leder har pligt til at anmelde en arbejdsskade inden for 9 dage. I Næstved gøres det via Inzubiz. Du har ret til at få anmeldt skaden inden for et år efter arbejdsskaden

er sket. Læs mere om Easy og anmeldelse af arbejdsskader her: <https://amid.dk/>

Magtanvendelser: Nogle gange kommer man som lærer ud for situationer, hvor det kan blive nødvendigt at bruge magtanvendelse over for en elev. Det er altid bedst, hvis du helt kan undgå at bruge magtanvendelse, så afprøv andre metoder før magtanvendelsen. Fx prøv at nedtrappe konflikten ved at forlade lokalet og lad en kollega overtage, hvis du selv er en del af konflikten eller gå ud af lokalet med resten af klassen.

Hvornår må man bruge magtanvendelse i skolen: Reglerne om magtanvendelse står i "Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen". I bekendtgørelsens § 10, stk. 3 står der:

"I øvrigt gælder lovgivningens almindelige regler om nødværge, nødret og lovlig retshåndhævelse, jf. straffeloven og retsplejeloven. Legemlig afstraffelse og nedværdigende behandling er ikke tilladt. For at afværge, at en elev øver vold mod sig selv eller andre eller ødelægger eller beskadiger ting, kan der anvendes magt i fornødent omfang." Det betyder, at man kun må bruge magt i følgende tre situationer: 1. For at afværge, at eleven øver vold mod sig selv 2. For at afværge, at eleven øver vold mod andre 3. For at afværge, at eleven ødelægger eller beskadiger ting.

Den anvendte magt kun må være den fornødne. Det betyder, at man ikke må bruge mere magt end den, der skønnes nødvendig i situationen.

I vurderingen af, hvad der er nødvendig magt i den konkrete situation, må man f.eks. se på: 1. Alvoren og farligheden af elevens ageren 2. Elevens alder, størrelse, fysik og modenhed 3. Hvem eller hvad der angribes, f.eks. andre børn, voksne, ting, inventar.

Hvis du bliver nødt til at anvende magtanvendelse, skal du altså vide ovenstående. Derudover er det vigtigt, at du orienterer ledelsen efterfølgende og får hændelsen registreret i et Magtanvendelsesskema. Få din AMR eller kredsens øjne på beskrivelsen. Det er vigtigt, at du får tænkt grundigt over, hvad du gjorde under episoden og også får beskrevet det, du gjorde, før du måtte skride til magtanvendelse, fx hvad du sagde og gjorde for at nedtrappe situationen. Sammen med ledelsen afgøres det, hvordan forældrene skal informeres om hændelsen. Se endvidere pjecen:

<https://www.dlf.org/media/10368084/piece-vold-trusler-og-magtanvendelse-311017.pdf>

på www.dlf.org.dk

Vold og trusler: Hvis en medarbejder har været udsat for enkeltstående voldsepisoder eller trusler, skal man foruden at anmelde hændelsen til Arbejdsmarkedets Erhvervsikring også søge om erstatning efter offererstatningsloven hos Erstatningsnævnet, da det ikke er alle ydelser, der dækkes efter arbejdsskadelovgivningen. Det gælder bl.a.: Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, Erstatning for svie og smerte, Erstatning for ødelagte ting, eksempelvis tøj.